

Số: 1509/TB-ĐHKQTĐ

V/v điều chỉnh lịch tuyển sinh đại học chính
quy năm 2020

Hà Nội, ngày 10 tháng 9 năm 2020

THÔNG BÁO

Điều chỉnh lịch tuyển sinh đại học chính quy năm 2020

Căn cứ công văn số 3313/BGDĐT-GDDH ngày 28/8/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về điều chỉnh lịch triển khai công tác tuyển sinh trình độ đại học; tuyển sinh cao đẳng sư phạm ngành Giáo dục Mầm non; Căn cứ lịch trình tuyển sinh đại học chính quy năm 2020 ban hành theo Kế hoạch tuyển sinh số 924/KH-ĐHKQTĐ ngày 09/6/2020 của Hiệu trưởng Trường Đại học Kinh tế Quốc dân, Hội đồng tuyển sinh đại học năm 2020 Trường điều chỉnh Lịch trình tuyển sinh đại học chính quy năm 2020, cụ thể như sau:

LỊCH TUYỂN SINH ĐẠI HỌC CHÍNH QUY NĂM 2020 (điều chỉnh)

TT	Nhiệm vụ	Thời gian thực hiện 2020	Đơn vị chủ trì	Ghi chú
1	Hoạt động tư vấn tuyển sinh (Kế hoạch số 176/KH-ĐHKQTĐ ngày 24/02/2020)	Từ tháng 01-12/2020	Ban tư vấn TS & các đơn vị liên quan	
	Ngày hội tư vấn tuyển sinh và hướng nghiệp tại Trường	dự kiến tháng 8/2020		
2	Trường nhận tài khoản để cập nhật thông tin tuyển sinh của trường lên Cổng thông tin tuyển sinh của Bộ GD&ĐT	Trước ngày 25/5/2020	Tổ công tác và tổ CNTT	
3	Tập huấn quy chế tuyển sinh đại học	Trước ngày 30/5/2020	Theo lịch của Bộ GD&ĐT	
4	Trường công bố Đề án tuyển sinh năm 2020 và cập nhật thông tin tuyển sinh lên Cổng thông tin tuyển sinh của Bộ GD&ĐT	Trước ngày 31/5/2020	HĐTS và P.QLĐT	
5	Tải cơ sở dữ liệu thí sinh ĐKXT từ cổng TTTS của Bộ GD&ĐT và phân tích, nghiên cứu. (Thí sinh ĐKXT từ 15/6-30/6)	Từ 15/7-25/7/2020	Tổ CNTT và Phòng QLĐT	
6	Tiếp nhận hồ sơ xét tuyển thẳng và ưu tiên xét tuyển và diện 30A từ các sở GD&ĐT (thí sinh nộp hồ sơ tại sở trước 20/7)	Trước ngày 01/8/2020	Phòng QLĐT	
7	Tổ chức xét tuyển thẳng thí sinh theo quy định, cập nhật danh sách trúng tuyển vào cơ sở dữ liệu của Cổng thông tin tuyển sinh của Bộ GD&ĐT và gửi kết quả xét tuyển thẳng cho các Sở GD&ĐT để thông báo cho thí sinh	Trước 17h00 ngày 15/9/2020	Ban TK và HĐTS và Phòng QLĐT	Điều chỉnh

TT	Nhiệm vụ	Thời gian thực hiện 2020	Đơn vị chủ trì	Ghi chú
8	Thí sinh trúng tuyển thẳng gửi hồ sơ và xác nhận nhập học tại trường	Trước ngày 05/9/2020	Phòng QLĐT	
9	Trường báo cáo kết quả xét tuyển thẳng lên hệ thống của Bộ GD&ĐT	Trước 17h00 ngày 15/9/2020	Tổ CNTT và Phòng QLĐT	Điều chỉnh
10	Nhận Hồ sơ online diện Xét tuyển kết hợp; Kiểm tra hồ sơ, nhập dữ liệu vào máy tính.	Từ 15/6 đến trước 23h00 ngày 30/8/2020	Phòng QLĐT	
11	Xây dựng phương án xét tuyển kết hợp; Họp HĐTS, thông báo kết quả trúng tuyển.	Trước 17h00, ngày 05/9/2020	HĐTS và P.QLĐT	
12	Tổ chức Xác nhận nhập học và nhập học cho thí sinh trúng tuyển diện Xét tuyển kết hợp	Trước 17h00 ngày 09/9/2020	Phòng QLĐT	Điều chỉnh
13	Báo cáo và cập nhật kết quả tuyển thẳng, XTKH lên hệ thống của Bộ.	Trước ngày 15/9/2020	Tổ CNTT và Phòng QLĐT	Điều chỉnh
14	Tiếp nhận hồ sơ từ các trường Dự bị Đại học, kiểm tra, vào máy tính, báo cáo HĐTS quyết định, thông báo kết quả trúng tuyển.	Từ 01/8-01/9/2020	Phòng QLĐT	
15	Nhận hồ sơ xét tuyển đào tạo cử tuyển, đào tạo cho khu vực Tây Bắc, Tây Nguyên, Tây Nam Bộ (nếu có) và LHS tự túc.	Từ 01/8-15/9/2020	Phòng QLĐT/Phòng HTQT	
16	Công bố ngưỡng ĐBCL (mức điểm nhận ĐKXT), (Thí sinh điều chỉnh NV từ 19/9-27/9 & kiểm tra trước 17h ngày 29/9)	Trước 08/9/2020	HĐTS và P.QLĐT	Điều chỉnh
17	Trường thực hiện quy trình xét tuyển đợt 1	Từ 02/10 đến 17h00 ngày 04/10/2020	TTHĐTS & tổ CNTT	Điều chỉnh
18	Trường công bố kết quả trúng tuyển đợt 1 trên cổng TTĐT của Trường	Trước 17h00 ngày 05/10/2020	HĐTS & Tổ CNTT	Điều chỉnh
19	In giấy báo tựu trường, trình ký, đóng dấu (ngoài giờ)	Ngay sau công bố KQT	Phòng QLĐT, Phòng TH	
20	Chuẩn bị các tài liệu hướng dẫn, quy trình XNNH và Nhập học	Trước 25/9/2020	Phòng QLĐT	
21	Tổ chức cho thí sinh trúng tuyển XNNH & Nhập học (gồm HS dự bị)	Từ 06/10 đến 17h00 ngày 10/10/2020	Phòng QLĐT và các đơn vị	Điều chỉnh
22	Kiểm tra và phân loại trình độ tiếng Anh	Dự kiến từ 07/10 đến 09/10/2020	Phòng QLĐT và các đơn vị	Điều chỉnh
23	Công bố kết quả xếp lớp theo ngành (và chuyên sâu)	Trước 09/10/2020	Phòng QLĐT và các đơn vị	Điều chỉnh
24	Họp lớp đầu khóa (T7-CN)	Ngày 10-11/10/2020	Phòng QLĐT và các đơn vị	Điều chỉnh
25	Cập nhật thông tin thí sinh XNNH lên hệ thống của Bộ	Trước 17h00 ngày 14/10/2020	Tổ CNTT, phòng QLĐT	Điều chỉnh
26	Thông báo xét tuyển bổ sung (nếu có)	Từ ngày 15/10/2020	HĐTS, Phòng QLĐT	Điều chỉnh
27	Sinh hoạt công dân đầu khóa	Từ 07/10 đến 10/10/2020	Phòng CTCT&QLSV	Điều chỉnh

TT	Nhiệm vụ	Thời gian thực hiện 2020	Đơn vị chủ trì	Ghi chú
28	Tư vấn tuyển sinh CTTT-CLC...	Từ 06/9 đến 09/10/2020	Viện TT,CLC-POHE/P.QLĐT	Điều chỉnh
29	Tổ chức thi tuyển CTTT, CLC và công bố kết quả trúng tuyển, nhập học.	Từ 10/10 đến 18/10/2020	Viện TT,CLC &POHE	Điều chỉnh
30	Chốt danh sách trúng tuyển và nhập học CTTT,CLC	Trước 25/10/2020	Viện TT,CLC &POHE/P.QLĐT	Điều chỉnh
31	Xây dựng và tổ chức đăng nhập hệ thống QLĐT cho sinh viên trúng tuyển	Trước 18/10/2020	Phòng QLĐT	
32	Tạo mới cơ sở dữ liệu đối với 7 ngành/chương trình mới tuyển sinh 2020	Trước 18/10/2020	Phòng QLĐT	
33	Xây dựng thời khóa biểu cho K62	Trước 18/10/2020	Phòng QLĐT	
34	Sinh viên K62 bắt đầu học theo thời khóa biểu	Từ 26/10/2020 (Thứ Hai)	Phòng QLĐT	Điều chỉnh
35	Lễ Khai giảng khóa 62	Chủ nhật 25/10/2020	Phòng QLĐT	Điều chỉnh
36	Trường báo cáo Bộ kết quả tuyển sinh năm 2020	Trước 28/02/2021	Phòng QLĐT	

Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ được giao, Trường yêu cầu các đơn vị thực hiện nghiêm túc thời gian điều chỉnh.

Trong quá trình thực hiện, nếu có phát sinh, cần báo cáo ngay cho Hội đồng tuyển sinh (qua Phòng Quản lý Đào tạo) để giải quyết kịp thời.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để chỉ đạo);
- Các đơn vị (để thực hiện);
- Phòng TT (để thông báo);
- Lưu P.QLĐT, P.TH.

**HIỆU TRƯỞNG
CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG TUYỂN SINH**



PGS.TS. Phạm Hồng Chương